

ПРОТОКОЛ № 2
общего собрания собственников в многоквартирном доме в форме заочного
голосования по адресу: г. Сосногорск, ул. 6 микрорайон дом № 9.
Об итогах голосования

г. Сосногорск

«17» июня 2015 г.

Общая площадь жилых и нежилых помещений многоквартирного дома составляет **3317,2 кв.м.**

Всего приняло участие в голосовании – **33** собственников, что составляет **55 %**. Кворум состоялся. Собственникам были вручены уведомления о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования по адресу: **РК, г. Сосногорск, ул. 6 микрорайон дом № 9**, в форме заочного голосования в которых им предложено принятые решения по вопросам повестки дня общего собрания передать по адресу: **РК, г. Сосногорск, ул. 6 микрорайон дом 9 квартира № 32; 39 с 9-00 до 20-00 с 08.06.2015 г по 17.06.2015г.**

Всего получено до момента окончания голосования письменных решений собственников **33**.
Из них: признаны действительными – **33**,
признаны не действительными – **0**.

Повестка дня:

1. Избрание председателя и секретаря собрания.
2. Избрание состава счетной комиссии.
3. Рассмотрение и утверждение условий Договора управления, перечня работ и услуг по содержанию и управлению общим имуществом в МКД в соответствии с Приказом Министерства строительства и ЖКХ РФ от 31.07.2014г. № 411.
4. Утверждение размера платы за содержание и ремонт общего имущества.
5. Утверждение срока и порядка проведения годовых отчетных собраний: выбор лица, ответственного за проведение годового отчетного собрания, порядок ознакомления с материалами по вопросам, выносимым на голосование, порядок уведомления о проведении собрания и принятых решениях на собрании.
6. Принятие решения о внесении платы за коммунальные услуги по электроэнергии, отоплению, горячему и холодному водоснабжению, водоотведению, газоснабжению (за исключением коммунальных услуг, потребляемых при использовании общего имущества в МКД) напрямую ресурсоснабжающим организациям (ч.7.1 ст.155 ЖК РФ).
7. Выбор лица, ответственного за подписание договора управления с управляющей компанией от имени собственников жилых помещений МКД (п.1 ст. 162 ЖК).

1. Утвердили председателем собрания, секретаря:

Председатель – Чупров Д.Ю., кв. 39.

Секретарь – Соколова О.В. кв. 17.

Голосовали: «ЗА» 94% «ПРОТИВ» 3% «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» 4%

Решение: принято.

2. Утвердили счетную комиссию в составе:

Четверкова О.И. - директор ООО СК "Ваш дом"
Артискин О.В. - директор ООО СК "Ваш дом"

Голосовали: «ЗА» 92% «ПРОТИВ» 3% «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» 5%

Решение: принято.

3. Рассмотрение и утверждение условий Договора управления, перечня работ и услуг по содержанию и управлению общим имуществом в МКД в соответствии с Приказом Министерства строительства и ЖКХ РФ от 31.07.2014г. № 411.

За предложенный проект Договора многоквартирным домом:

Проголосовали: «ЗА» 29% «ПРОТИВ» 5% «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» 66%

Решение: не принято.

4. Утверждение размера платы за содержание и ремонт жилого (не жилого) помещения в многоквартирном доме:

а) Утвердить тариф по содержанию и ремонту общего имущества в МКД (за 1 кв.м) в размере 49,9 с 01.07.2015г. с учетом минимальных расходов на текущий ремонт и средств на проведение работ по косметическому ремонту подъездов № 1,2,3,4.

Проголосовали: «ЗА» 9% «ПРОТИВ» 88% «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» 3%

б) Утвердить тариф по содержанию и ремонту общего имущества в МКД (за 1 кв.м) в размере 33,82 руб. с 01.07.2015г. с учетом минимальных расходов на текущий ремонт, обеспечивающий поддержание конструктивных элементов здания и инженерных сетей и оборудования в работоспособном состоянии, предложенных управляющей компанией).

Проголосовали: «ЗА» 35% «ПРОТИВ» 59% «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» 6%

Решение: не принято.

5. Утверждения срока и порядка проведения годовых отчетных собраний и места хранения их результатов: выбор лица, ответственного за проведение годового отчетного собрания, порядок ознакомления с материалами по вопросам, выносимым на голосование, порядок уведомления о проведении собрания и принятых решениях на собрании.

Утвердить следующий порядок организации и проведения годовых отчетных собраний и места хранения их результатов: годовое отчетное собрание проводить ежегодно, не позднее трех месяцев со дня окончания отчетного периода, ответственным за проведение годового отчетного собрания назначить председателя Совета многоквартирного дома, подготовку материалов годового отчетного собрания и др., размещение материалов по вопросам голосования в подъездах дома и на официальном сайте поручить Управляющей компании. Материалы и результаты общих собраний хранить по месту нахождения УК. Уведомлять собственников помещений о проведении годового отчетного собрания и принятых решениях путем размещения объявлений в подъездах и на официальном сайте управляющей компании.

Проголосовали: «ЗА» 43% «ПРОТИВ» 2% «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» 54%

Решение: не принято.

6. Принятие решения о внесении платы за коммунальные услуги по электроэнергии, отоплению, горячему и холодному водоснабжению, водоотведению, газоснабжению (за исключением коммунальных услуг, потребляемых при использовании общего имущества в МКД) на прямую ресурсоснабжающим организациям (ч. 7.1 ст. 155 ЖК РФ):

Проголосовали: «ЗА» 94% «ПРОТИВ» 0% «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» 6%

Решение: принято.

7. Выбор лица, ответственного за подписание договора управления с управляющей компанией от имени собственников жилых помещений МКД (п. 1 ст. 162 ЖК):

Проголосовали: «ЗА» 49% «ПРОТИВ» 51% «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» 0%

Решение: не принято.

- К протоколу прилагаются: Решения (бюллетени) собственников в количестве 33;
- уведомление о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме;
 - реестр собственников, участвующих в общем собрании собственников жилых помещений;
 - уведомление о результатах.

Счетная комиссия:

Иосиф Котляр О.И.
Антонина О.В.

Протокол в окончательной форме составлен и подписан « 18 » 06 2015г.

Председатель собрания:

Иосиф Котляр О.И.

Секретарь собрания:

Антонина О.В.